



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЕЛЬСКАЯ ШКОЛА № 58 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРЛОВКА»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(ГБОУ «СШ № 58 Г.О.ГОРЛОВКА»)

ПРИКАЗ

01.03.2025г

№ 34

г.о. Горловка

О проведении самообследования по итогам 2024 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности ГБОУ «СШ № 58 Г.О.ГОРЛОВКА» за 2024 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам утвердить комиссию в составе 5 человек (приложение 1).
- 2.Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).
- 3.Провести самообследование согласно графику.
- 4.Разместить отчет о результатах самообследования на официальном сайте школы в сети Интернет в срок до 18.04.2025. Ответственный: ответственный за сайт Сватковский Ю.Б.
- 5.Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Анпилогова
Т.А.Анпилогова

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР

(должность)

(подпись)

Гаврилюк Е.В.

(Ф. И. О.)

03.02.2025

Заместитель директора по УВР

(должность)

(подпись)

Кроква В.Н..

(Ф. И. О.)

03.02.2025

Ответственный за сайт

(должность)

(подпись)

Сватковский Ю.Б.

(Ф. И. О.)

03.02.2025

Специалист по закупкам

(должность)

(подпись)

Коваленко В.П..

(Ф. И. О.)

03.02.2025

Социальный педагог

(должность)

(подпись)

Завгородняя О.В..

(Ф. И. О.)

03.02.2025

Состав комиссии по самообследованию за 2024 год

Председатель комиссии:	Заместитель директора по УВР Гаврилюк Е.В.
Члены комиссии:	Заместитель директора по УВР Кроква В.Н. Специалист по закупкам Коваленко В.П. Социальный педагог Завгородняя О.В. Ответственный за сайт, учитель истории Сватковский Ю.Б.

**ПЛАН-ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ЗА 2024Г
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЕЛЬСКАЯ ШКОЛА № 58 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРЛОВКА»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(ГБОУ «СШ № 58 Г.О.ГОРЛОВКА»)**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Планирование и подготовка работ			
1	Совещание при директоре по вопросам процедуры самообследования: • определение состава комиссии; • распределение обязанностей между председателем и членами комиссии; • формы и сроки исполнения процедур; • определение содержания отчета; • обсуждение особенностей за 2024 год; • сроки и оформление отчета по итогам проведения процедуры самообследования	До 10.04.2025	Директор школы
2	Издание приказа о проведении самообследования образовательной организации	01.03.2025	Директор школы

3	Консультирование членов комиссии по подготовке отчета	До 10.03.2025	Зам председателя комиссии, Заместитель директора по УВР
Организация и проведение самообследования			
4	Определить направления и разделы аналитической части отчета, в которых наибольшее количество особенностей за 2024 год	17.03.2025	Председатель комиссии, члены комиссии
5	Сбор информации с учетом особенностей 2024 года для аналитической части отчета по направлениям оценки: • образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; • система управления организацией; • содержание и качество подготовки выпускников; • востребованность выпускников; • качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы; • функционирование внутренней системы оценки качества образования. Основание: пункт 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462	20.03.2025–26.03.2025	Зам.председателя комиссии, члены комиссии
6	Определить, какие показатели статистической части отчета невозможно рассмотреть	10.03.2025	Председатель комиссии, члены комиссии

7	Сбор и обработка информации для проведения анализа показателей деятельности образовательной организации с учетом особенностей 2024 года, подлежащей самообследованию, указанных в приложении 2	12.03.2025–20.03.2025	Зам.председателя комиссии, члены комиссии
Обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета			
8	Обобщение полученных результатов по аналитической части отчета о самообследовании	22.03.2025–30.03.2025	Зам.председателя комиссии, члены комиссии
9	Обобщение полученных результатов по статистической части отчета о самообследовании	28.03.2025–30.03.2025	Председатель комиссии, члены комиссии
10	Промежуточное обсуждение отдельных разделов отчета о самообследовании	30.03.2025	Зам председателя комиссии
11	Подготовка и обсуждение выводов по актуальным направлениям отчета	01.04.2025	Директор, председатель комиссии
12	Подготовка отчета о самообследовании	04.04.2025–08.04.2025	зам.председателя комиссии
Рассмотрение и публикация отчета			
13	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета	11.04.2025	Зам.председателя комиссии Заместитель директора по УВР
14	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании управляющего совета	13.04.2025	Директор школы, председатель управляющего совета

15	Утверждение отчета о самообследовании директором школы	14.04.2025	Директор школы
16	Направление отчета о самообследовании учредителю	15.04.2025	Директор школы, Председатель комиссии
17	Размещение отчета о самообследовании на сайте школы	15.04.2025	Ответственный за сайт школы